

## ДПС: сучасні правила для ринку біоетанолу мають стимулювати переробку та інвестиції

Створення сучасних і зрозумілих правил обігу біоетанолу, розвиток внутрішньої переробки, дерегуляція та впровадження ефективних механізмів податкового адміністрування стали основними темами круглого столу «Ринок біоетанолу України: регуляторна політика для розвитку переробки, залучення інвестицій та європейської інтеграції». У заході взяла участь команда Державної податкової служби України на чолі з в. о. Голови ДПС Лесею Карнаух.

Під час дискусії учасники обговорили гармонізацію українського законодавства з вимогами ЄС, зміни до Податкового кодексу України щодо акцизного податку та вдосконалення адміністрування обігу біоетанолу, зокрема при його використанні у виробництві пального.

«Для Державної податкової служби важливо не лише забезпечити належне адміністрування податків. Ми прагнемо, щоб українська сировина перетворювалася на український продукт із високою доданою вартістю, формувалися повноцінні виробничі ланцюги. Це нові інвестиції, нові робочі місця та більше надходжень до бюджету, насамперед від податку на додану вартість», – сказала очільниця ДПС.

Наразі в Україні ліцензії на виробництво біоетанолу мають 10 суб'єктів господарювання, із яких шість здійснювали виробництво у січні – травні 2026 року. За цей період реалізовано 109 млн літрів біоетанолу, при цьому 97 % продукції було експортовано.

До державного бюджету від виробників біоетанолу за цей час надійшло 41,7 млн грн податків, у тому числі податку на прибуток – 12,1 млн грн, ПДВ – 3,3 млн грн.

«Біоетанол має широкі напрями використання, тому його регулювання потребує сучасного підходу, який враховуватиме різні сфери застосування продукції та відповідатиме європейським стандартам. І тут вкрай важливо, щоб правила були простими для бізнесу. Ми прагнемо створити зрозумілі та комфортні механізми адміністрування, звітності й моніторингу. Сьогодні ДПС робить ставку на сервісну модель взаємодії з бізнесом. Для нас важливо створити такі умови, за яких більшість питань вирішуватиметься завдяки комплаєнсу та превенції, а не через перевірки, оскарження чи судові спори. Це значно ефективніше і для держави, і для платників», – наголосила Леся Карнаух.

Вона додала, що в межах реалізації Національної програми адаптації законодавства до права ЄС необхідно переходити до практичної роботи. Сьогодні важливо разом із бізнесом напрацювати конкретні механізми регулювання, які забезпечать прозорий облік, ефективний контроль і водночас не створюватимуть зайвих бар'єрів для розвитку галузі.

### До уваги платників: відкрито нові рахунки для зарахування військового збору!

Головне управління ДПС у Дніпропетровській області звертає увагу, що у зв'язку з набранням чинності Законом України від 10 червня 2026 року № 4908-IX «Про внесення змін до Закону України «Про Державний бюджет України на 2026 рік» щодо фінансового забезпечення сектору безпеки і оборони», Державною казначейською службою України з **01.07.2026** відкрито **нові рахунки** за надходженнями для зарахування військового збору до спеціального фонду Державного бюджету України за наступними кодами класифікації доходів бюджету:

Код класифікації доходів бюджету	Найменування коду класифікації доходів бюджету
11011000	Військовий збір (крім військового збору, що підлягає сплаті платниками, зазначеними у підпункті 4 підпункту 1.3 пункту 16 <sup>1</sup> підрозділу 10 розділу XX Податкового кодексу України, фізичними особами – підприємцями та юридичними особами, які перебувають на спрощеній системі оподаткування)
11011001	Військовий збір (крім військового збору, що підлягає сплаті платниками, зазначеними у підпункті 4 підпункту 1.3 пункту 16 <sup>1</sup> підрозділу 10 розділу XX Податкового кодексу України, фізичними особами – підприємцями та юридичними особами, які перебувають на спрощеній системі оподаткування), що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування
11011600	Військовий збір, що підлягає сплаті платниками, зазначеними у підпункті 4 підпункту 1.3 пункту 16 <sup>1</sup> підрозділу 10 розділу XX Податкового кодексу України
11011700	Військовий збір, що підлягає сплаті фізичними особами – підприємцями, які перебувають на спрощеній системі оподаткування
11011800	Військовий збір, що підлягає сплаті юридичними особами, які перебувають на спрощеній системі оподаткування (III група)

Нові рахунки для платників Дніпропетровської області та реквізити всіх відкритих Державною казначейською службою України бюджетних рахунків та рахунків для сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування розміщені на субсайті «Головне управління ДПС у Дніпропетровській області» вебпорталу ДПС у розділі «Рахунки для сплати платежів» за посиланням: Головна/Рахунки для сплати платежів (<https://dp.tax.gov.ua/rahunki-dlya-splati-platejiv/>).

Також повідомляємо, що Електронний кабінет забезпечує можливість автоматизованого визначення рахунків для сплати податків, зборів, платежів та єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування на поточну дату конкретного платника податків відповідно до відкритих інтегрованих карток по даному платнику.

### **Переобладнання транспортного засобу: алгоритм розрахунку податкової знижки**

Головне управління ДПС у Дніпропетровській області повідомляє.

Розрахунок податкової знижки в зв'язку з переобладнанням транспортного засобу здійснюється за таким алгоритмом.

Визначається база оподаткування шляхом зменшення річної суми нарахованої заробітної плати на суму страхових внесків до Накопичувального фонду, а також на суму податкової соціальної пільги (далі – ПСП) за її наявності (інформацію щодо сум нарахованого загального річного оподаткованого доходу, застосованих ПСП та утриманого податку на доходи фізичних осіб (далі – ПДФО) фізичні особи отримують у вигляді довідки про доходи від свого роботодавця).

Визначається сума (вартість) витрат платника податку – резидента, дозволених до включення до податкової знижки на підставі підтверджуючих документів.

Розраховується сума ПДФО на яку зменшуються податкові зобов'язання у зв'язку з використанням права на податкову знижку: із суми ПДФО, утриманого (сплаченого) із заробітної плати за рік, віднімаємо суму ПДФО, визначену як добуток бази оподаткування, зменшеної на суму понесених платником ПДФО витрат у зв'язку з переобладнанням транспортного засобу.

Водночас, у разі отримання платником протягом звітного року доходів у вигляді заробітної плати, які оподатковувалися за різними ставками податку, сума ПДФО, на яку зменшуються податкові зобов'язання, розраховується шляхом визначення часток (у відсотках) доходу, оподаткованих за різними ставками ПДФО, в загальній сумі річного загального оподаткованого доходу.

Детальніше – за посиланням <https://zir.tax.gov.ua/main/bz/view/?src=ques&id=41554>

### **Спадщина чи подарунок від резидента нерезиденту: правила оподаткування та оформлення**

Подарунок у вигляді майна, отриманий нерезидентом від резидента України підлягає оподаткуванню за тими самими правилами, що й спадщина (п. 174.6 ст. 174 ПКУ).

#### **Головні правила для нерезидентів:**

- **Ставки.** Якщо спадкоємець є нерезидентом, а спадкодавець – резидентом України, будь-який об'єкт спадщини чи подарунка оподатковується ПДФО за ставкою 18 % та військовим збором за ставкою 5 %.

- **Хто сплачує.** Обов'язок зі сплати податку та збору повністю покладається на самого спадкоємця-нерезидента.

- **Терміни сплати.** Спадкоємець-нерезидент має сплатити податок та військовий збір до нотаріального оформлення майна, а у сільській місцевості – до оформлення документів уповноваженою особою органу місцевого самоврядування.

- **Важливо!** Без документа про повну сплату нотаріус (або посадова особа селищної ради) не видасть свідоцтво про право на спадщину чи договір дарування.

#### **Куди та за якими реквізитами платити?**

Податок та військовий збір сплачується за місцем нотаріального оформлення спадщини чи договору дарування.

Для сплати податку використовується код бюджетної класифікації **11010501** – «Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами, які не підлягають обов'язковому декларуванню».

Для сплати військового збору використовується код бюджетної класифікації **11011000** – «Військовий збір».

Актуальні реквізити рахунків для всіх регіонів України можна знайти на вебпорталі ДПС за посиланням: <https://tax.gov.ua/rahunki-dlya-splati-platejiv/>.

### **Комплаєнс – це система заходів та процедур, що здійснюються податковими органами з метою підвищення рівня добровільного виконання обов'язків платниками**

Головне управління ДПС у Дніпропетровській області нагадує, що відповідно до Податкового кодексу України (далі – ПКУ), комплаєнс – це система заходів та процедур, що здійснюються податковими органами з метою підвищення рівня добровільного виконання податкових та інших, відповідно до вимог податкового та іншого законодавства, контроль за дотриманням якого покладено на органи ДПС, та зменшення ймовірності настання податкового ризику (комплаєнс-ризик).

Управління комплаєнс-ризиками охоплює базові / основні обов'язки платника податків, визначені Податковим кодексом України:

реєстрації платником податку;

подання звітності;

повне декларування;

своєчасна сплата належних бюджету платежів.

Завдання – здійснити аналіз, визначити найбільші ризики, з'ясувати їх причину та спрямувати роботу ДПС для досягнення максимального ефекту в умовах обмежених трудових ресурсів, забезпечити однаковий, справедливий і неупереджений підхід до всіх платників.

Реалізація експериментального проекту забезпечить систематизацію та впорядкування діяльності податкових органів з управління комплаєнс-ризиками.

### **Триває тестування еАкцизу: запрошуємо бізнес долучитися до випробування нової електронної системи**

В Україні триває тестування Електронної системи простежуваності підакцизних товарів (еАкциз). Запрошуємо суб'єктів господарювання долучитися до випробування системи, щоб завчасно підготуватися до її повноцінного впровадження.

Що це дасть бізнесу?

- можливість адаптувати власні інформаційні системи до нових вимог;
- підготувати працівників до роботи з еАкцизом;
- перевірити внутрішні процеси;
- мінімізувати ризики під час переходу на електронне маркування продукції;
- своєчасно виявити та усунути можливі проблемні питання до початку обов'язкового використання системи.

Можливість долучитися до тестування еАкцизу відкрита для суб'єктів господарювання з 1 березня 2025 року. Тестовий період триватиме до 12 жовтня 2026 року.

Як долучитися до тестування

1. Маєте ліцензію на виробництво та/або торгівлю алкогольними та тютюновими виробами та зареєстровані в ЄДР.

2. Подайте заявку на [xtrase.gov.ua](https://xtrase.gov.ua)

Електронна система простежуваності є одним із ключових проєктів цифровізації державного контролю за обігом алкогольних напоїв, тютюнових виробів та рідин, що використовуються в електронних сигаретах. Її мета – забезпечити повну простежуваність підакцизної продукції, підвищити прозорість ринку, протидіяти незаконному виробництву та обігу товарів, а також сприяти збільшенню надходжень до державного бюджету.

Після запуску еАкциз забезпечуватиме реєстрацію користувачів та створення електронних кабінетів економічних операторів, формування електронних акцизних марок для виробників та імпортерів, оформлення акцизних електронних документів при переміщенні маркованої продукції, а також погашення електронних акцизних марок під час реалізації товарів через РРО та ПРРО.

Очікується, що впровадження системи сприятиме підвищенню ефективності контролю за обігом підакцизних товарів, скороченню тіньового ринку, захисту інтересів добросовісного бізнесу та споживачів, а також розвитку сучасної цифрової системи обліку підакцизної продукції.

Нагадаємо, що відповідно до Закону України № 3817-ІХ суб'єкти господарювання, які здійснюють виробництво, імпорт, оптову або роздрібну торгівлю алкогольними напоями, тютюновими виробами та рідинами для електронних сигарет, з 1 листопада 2026 року зобов'язані використовувати Електронну систему простежуваності у своїй діяльності.

Для інформування та залучення бізнесу до тестування в Електронні кабінети платників направлено повідомлення щодо участі у випробуванні функціонування Електронної системи у тестовому режимі.

### **Податкова пільга: наземні роботизовані комплекси для потреб оборони звільнені від ПДВ**

В Україні запроваджено режим звільнення від оподаткування податком на додану вартість для операцій з постачання з постачання на митній території України наземних роботизованих комплексів, які використовуються для потреб оборони та безпеки держави.

Так, тимчасово, до припинення (скасування) воєнного стану в Україні, операції з постачання наземних безпілотних систем звільнюються від оподаткування податком на додану вартість у разі дотримання відповідних умов, а саме:

- класифікуються у товарних групах 84, 85, 87, 90 та 93 згідно з УКТ ЗЕД;
- постачання здійснюється в межах державних контрактів або договорів з оборонних закупівель, або
- кінцевими отримувачами є Міноборони України, ЗСУ, правоохоронні органи, інші військові формування, добровольчі формування територіальних громад, суб'єкти, які забезпечують національну безпеку і оборону держави, а також підприємства-виконавці чи співвиконавці державних оборонних контрактів.

Відповідні зміни передбачені Законом України від 28 травня 2026 року № 4894-ІХ «Про внесення зміни до Податкового кодексу України щодо звільнення від оподаткування податком на додану вартість операцій з постачання наземних роботизованих комплексів», який набрав чинності 31 травня 2026 року.

### **Національна стратегія доходів до 2030 року**

Головне управління ДПС у Дніпропетровській області інформує.

Головною ціллю Національної стратегії доходів до 2030 року (НСД) є забезпечення макроекономічної та фінансової стабільності у період дії воєнного стану і після його припинення, удосконалення процесів,

зокрема податкового адміністрування, адаптації національного податкового законодавства України до законодавства ЄС.

З метою забезпечення ефективного та комплексного протистояння розмиванню податкової бази й виведенню прибутку з-під оподаткування, підвищення рівня податкового контролю, збільшення бази оподаткування та унеможливлення застосування схем мінімізації податкових зобов'язань виникла потреба у впровадженні нових механізмів роботи ДПС.

Так, отримання ДПС доступу до інформації про іноземні фінансові активи резидентів України за Загальним стандартом звітності надасть змогу:

- посилити контроль за своєчасністю та повнотою декларування доходів, що підлягають оподаткуванню;
- виявляти незадекларовані доходи для боротьби з ухиленням від сплати податків фізичними особами;
- підвищити ефективність застосування нових правил про оподаткування контрольованих іноземних компаній;
- отримати додаткове джерело податкової інформації під час впровадження непрямих методів контролю за оподаткуванням фізичних осіб.

Зі свого боку запровадження обміну звітами в розрізі країн надасть змогу налагодити ефективний процес обміну інформацією з іноземними компетентними органами для здійснення економічного і статистичного аналізу, оцінки ризиків трансфертного ціноутворення та інших ризиків, пов'язаних з розмиванням податкової бази та виведенням прибутків з-під оподаткування.

Завдяки впорядкуванню процесів і підвищенню прозорості система оподаткування стане більш зрозумілою, справедливою та орієнтованою на довгострокові пріоритети держави й суспільства.

### **Безбар'єрність – це простір, в якому кожен має можливість жити, вчитися, працювати і самореалізовуватися**

Надання адміністративних та інших послуг платникам є одним з важливих напрямків роботи податківців Дніпропетровщини.

Фахівцями Головного управління ДПС у Дніпропетровській області (ГУ ДПС) громадянам і суб'єктам господарювання, незалежно від їх статусу, надаються адміністративні послуги в 17 центрах обслуговування платників (ЦОП), мобільному ЦОПі та в ГУ ДПС. Платники податків мають можливість отримати від податківців 91 адміністративну послугу (61 послугу – безкоштовно). Кожний ЦОП для зручності осіб з інвалідністю обладнаний пандусом.

Мобільний ЦОП ГУ ДПС на постійній основі здійснює виїзди до територіальних громад регіону. Під час таких виїздів в комфортних умовах податкові послуги надаються і маломобільній групі населення.

Інформаційна безбар'єрність – це, коли громадяни незалежно від їх функціональних порушень чи комунікативних можливостей мають доступ до інформації в різних форматах та з використанням технологій.

Так, за допомогою онлайн ресурсів ГУ ДПС платники можуть отримати необхідну інформацію і оперативний зворотний в'язок від податкової. До таких форматів взаємодії відносяться: комунікаційна податкова платформа ГУ ДПС, субсайт «Головне управління ДПС у Дніпропетровській області», сторінки у соціальній мережі Facebook «ДПС у Дніпропетровській області» та відеохостингу YouTube «Головне управління ДПС у Дніпропетровській області».

На інформаційних джерелах ГУ ДПС розміщується актуальна податкова інформація з питань законодавства та діяльності податкової служби області. Отримати доступ до онлайн сервісів і ознайомитись з інформацією можливо і людям з порушенням зору.

Шляхом безбар'єрного підходу до комунікацій з платниками податкова служба Дніпропетровщини удосконалює взаємодію з громадянами, бізнесом і громадськістю.

Безбар'єрність – це норма сучасного світу, частина нашого європейського майбутнього та реальний інструмент розвитку громад і держави. Це простір, в якому кожен має можливість жити, вчитися, працювати і самореалізовуватися. Тож наше ставлення і поведінка – вже частина безбар'єрного світу.

### **У які строки контролюючий орган здійснює реєстрацію ФОП, як платника єдиного податку?**

Головне управління ДПС у Дніпропетровській області нагадує.

Відповідно до п. 299.1 ст. 299 Податкового кодексу України (далі – ПКУ) реєстрація суб'єкта господарювання як платника єдиного податку здійснюється шляхом внесення відповідних записів до реєстру платників єдиного податку.

Згідно з п. 299.2 ст. 299 ПКУ центральний орган виконавчої влади, що реалізує державну податкову політику, веде реєстр платників єдиного податку, в якому міститься інформація про осіб, зареєстрованих платниками єдиного податку.

У разі відсутності визначених ПКУ підстав для відмови у реєстрації суб'єкта господарювання як платника єдиного податку контролюючий орган зобов'язаний протягом двох робочих днів від дати надходження заяви щодо переходу на спрощену систему оподаткування зареєструвати таку особу платником єдиного податку (п. 299.3 ст. 299 ПКУ).

У випадках, передбачених п.п. 298.1.2 п. 298.1 та п.п. 298.8.5 п. 298.8 ст. 298 ПКУ, контролюючий орган, у разі відсутності визначених ПКУ підстав для відмови, здійснює реєстрацію суб'єкта господарювання як

платника єдиного податку з дати, визначеної відповідно до зазначеного підпункту, протягом двох робочих днів з дати отримання контролюючим органом заяви щодо обрання спрощеної системи оподаткування або отримання цим органом відповідної заяви або відомостей у порядку, встановленому Законом України від 15 травня 2003 року № 755-IV «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань» (п. 299.4 ст. 299 ПКУ).

Згідно з п.п. 298.1.2 п. 298.1 ст. 298 ПКУ зареєстровані в установленому порядку фізичні особи – підприємці, які до закінчення місяця, в якому відбулася державна реєстрація, подали заяву щодо обрання спрощеної системи оподаткування та ставки єдиного податку, встановленої для першої або другої групи, вважаються платниками єдиного податку з першого числа місяця, наступного за місяцем, у якому відбулася державна реєстрація.

Зареєстровані в установленому законом порядку суб'єкти господарювання (новостворені), які протягом 10 днів з дня державної реєстрації подали заяву щодо обрання спрощеної системи оподаткування та ставки єдиного податку, встановленої для третьої групи, яка не передбачає сплату податку на додану вартість, вважаються платниками єдиного податку з дня їх державної реєстрації.

Відповідно до п.п. 298.8.5 п. 298.5 ст. 298 ПКУ зареєстровані в установленому порядку фізичні особи – підприємці, які до закінчення місяця, в якому відбулася державна реєстрація, подали заяву про обрання спрощеної системи оподаткування та ставки єдиного податку, встановленої для четвертої групи, вважаються платниками єдиного податку з дня державної реєстрації.

Заява подається на вибір платника податків в один із способів, визначених частинами 1 – 4 п.п. 298.1.1 п. 298.1 ст. 298 ПКУ.

У разі відмови у реєстрації платника єдиного податку контролюючий орган зобов'язаний надати протягом двох робочих днів з дня подання суб'єктом господарювання відповідної заяви письмову вмотивовану відмову, яка може бути оскаржена суб'єктом господарювання у встановленому порядку (п. 299.5 ст. 299 ПКУ).

#### **Мобільний застосунок «Моя податкова»: ФОПи - платники єдиного податку 1-3 груп можуть подати податкові декларації**

Головне управління ДПС у Дніпропетровській області нагадує, що фізичні особи – підприємці, які обрали спрощену систему оподаткування (1-3 групи), можуть подати податкову декларацію через мобільний застосунок «Моя податкова».

Для цього необхідно:

1. Завантажити застосунок «Моя податкова» в App Store або Google Play (на будь-який пристрій, який підтримує операційні системи Android чи iOS з відповідними версіями).
2. Ідентифікуватись онлайн за допомогою файлового або «хмарного» кваліфікованого електронного підпису (КЕП), Дія.Підпису.
3. Зайти у розділ «Послуги» та натиснути «Декларація платника єдиного податку (1-2 група)» або «Декларація платника єдиного податку (3 група)».
4. Обрати період, за який подається декларація.
5. Додати додатки (за необхідності).
6. Заповнити декларацію: зазначити фактичну чисельність найманих працівників у звітному періоді та обсяг доходу.
7. Зберегти документ.
8. Підписати за допомогою КЕП та надіслати.
9. Квитанції з результатами обробки документа можна переглянути у розділі «Повідомлення».

Крім того, у розділі «Послуги» – «Стан розрахунків з бюджетом» наявна функція сплати податків. Це дозволяє ФОПу звірити суми нарахувань та одразу здійснити сплату податків та єдиного внеску, а також перевірити наявність / відсутність заборгованості перед бюджетами.

Завантажуйте сучасний застосунок «Моя податкова» та звітуйте, сплачуйте, контролюйте за допомогою смартфона!

#### **Трудові відносини: роботодавець зобов'язаний поінформувати працівника про особливості трудової діяльності перед початком роботи**

Головне управління ДПС у Дніпропетровській області інформує.

Кодекс законів про працю в Україні (далі – КЗпП) зобов'язує роботодавця до початку роботи за трудовим договором в узгоджений із працівником спосіб поінформувати його про низку обов'язкової інформації.

Так, обов'язок роботодавця до початку роботи поінформувати найманого працівника про:

- 1) місце роботи (інформація про роботодавця, зокрема, його місцезнаходження), трудову функцію, яку зобов'язаний виконувати працівник (посада й перелік посадових обов'язків), дату початку роботи;
- 2) визначене робоче місце, забезпечення необхідними для роботи засобами;
- 3) права та обов'язки, умови праці;
- 4) наявність на робочому місці небезпечних і шкідливих виробничих факторів, які ще не усунуті, та можливі наслідки їх впливу на здоров'я, а також про право на пільги та компенсації за роботу в таких умовах відповідно до законодавства й колективного договору – під підпис;

- 5) правила внутрішнього трудового розпорядку або умови встановлення режиму роботи, тривалість робочого часу й відпочинку, а також про положення колективного договору (в разі його укладення);
  - 6) проходження інструктажу з охорони праці, виробничої санітарії, гігієни праці та протипожежної охорони;
  - 7) організацію професійного навчання працівників (якщо таке навчання передбачене);
  - 8) тривалість щорічної відпустки, умови та розмір оплати праці;
  - 9) процедуру та встановлені КЗпП строки попередження про припинення трудового договору, яких мають дотримуватися працівник і роботодавець.
- Довідково: ст. 29 КЗпП.

### **Електронний кабінет – інструмент цифрової взаємодії, який надає широкий спектр можливостей**

Головне управління ДПС у Дніпропетровській області нагадує.

Для комфортної взаємодії громадян і бізнесу з податковими органами функціонує Електронний кабінет (Е-кабінет) – найпопулярніший онлайн-сервіс ДПС, який надає понад 130 електронних послуг.

За допомогою сервісів Е-кабінету 24/7/365 у режимі онлайн можна, зокрема, подати звітність, зареєструвати податкові та акцизні накладні, здійснити листування з податковою службою, переглянути стан розрахунків з бюджетом, отримати відомості з реєстрів тощо.

Е-кабінет – це відсутність паперових документів, своєчасне отримання повідомлень, вимог, рішень та іншої офіційної кореспонденції від податкової служби

Для доступу до приватної частини Е-кабінету необхідно отримати кваліфікований електронний підпис у будь-якого Кваліфікованого надавача електронних довірчих послуг

Е-кабінет забезпечує реалізацію завдань Національної стратегії доходів до 2030 року, а саме:

- спрощення комунікації між платниками та контролюючими органами: Е-кабінет надає платникам можливість виконувати свої податкові зобов'язання дистанційно, що робить взаємодію з податковою службою максимально зручною, прозорою та ефективною;
- зменшення адміністративного навантаження: завдяки Е-кабінету у платників значно скорочується час на подання документів та отримання необхідної інформації, зменшуються витрати на ведення бухгалтерського обліку, мінімізується паперова робота;
- підвищення ефективності адміністрування: функціонал Е-кабінету надає можливість автоматизувати низку процесів, пов'язаних з обліком, поданням звітності, сплатою податків, аналізом даних тощо;
- підвищення податкової дисципліни: завдяки доступності інформації і спрощенню процедур бухгалтерського та податкового обліку Е-кабінет сприяє добровільній сплаті податків та зниженню рівня ухилення від оподаткування;
- інтеграція з іншими державними сервісами: Е-кабінет є частиною загальної цифровізації держави, інтегруючись, зокрема з Єдиним державним вебпорталом електронних послуг «Дія», що дозволяє фізичним особам отримувати комплексні послуги.

Е-кабінет – це сучасний, безпечний і зручний сервіс, який є простим і ефективним способом комунікації з податковою службою.

Е-кабінет дозволяє економити час та уникати черг у податкових установах і не потребує встановлення додаткового програмного забезпечення.

Долучайтесь!

### **Маєте податковий борг, що не перевищує 3060 грн, необхідно його сплатити**

Головне управління ДПС у Дніпропетровській області звертає увагу, що податкова вимога не надсилається (не вручається), а заходи, спрямовані на погашення (стягнення) податкового боргу, не застосовуються, якщо загальна сума податкового боргу платника не перевищує ста вісімдесяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян (17х180=3060 гривень).

У разі збільшення загальної суми податкового боргу до розміру, що перевищує сто вісімдесят неоподатковуваних мінімумів доходів громадян, контролюючий орган надсилає (вручає) податкову вимогу такому платнику податків.

Отже, інформація про податковий борг, що не перевищує 3060 грн, платнику від контролюючого органу не надходить.

Нагадуємо, що сервіси ДПС України надають можливість платникам у зручний спосіб отримати необхідну інформацію, зокрема про податковий борг, а саме:

- ▶ в Електронному кабінеті: у вкладці «Повідомлення» меню «Вхідні документи»;
- ▶ у мобільному застосунку «Моя податкова»: у розділі «Мої дані» (через застосунок можна сплатити податкове зобов'язання за допомогою будь-якої із запропонованих платіжних систем та/або методу оплати).
- ▶ за допомогою чат-боту InfoTAX: у месенджері Viber (меню чат-боту InfoTAX дозволяє обрати потрібну опцію);
- ▶ інтеграція з Порталом «Дія» надає можливість доступу до стану розрахунків з бюджетом, у тому числі до інформації про податковий борг (для ФОП).

Контролюйте свої розрахунки з бюджетами самостійно, і у разі наявності податкового боргу, зокрема який не перевищує 3060 грн, обов'язково сплатіть його!

Не допускайте заборгованості з податків та зборів!

## **ПРРО – зручний і простий сучасний мобільний пристрій**

Головне управління ДПС у Дніпропетровській області наголошує, що видача фіскального чека під час здійснення кожної розрахункової операції має стати звичайною нормою.

Нагадуємо, що з 01 січня 2022 року всі суб'єкти господарювання (СГ) (крім ФОПів – платників єдиного податку 1 групи) зобов'язані використовувати належним чином зареєстровані реєстратори розрахункових операцій (РРО) або програмні РРО (ПРРО) та видавати споживачам розрахункові документи встановленої форми у паперовому або електронному вигляді.

Застосування РРО та ПРРО є обов'язковим, якщо у господарській діяльності як спосіб оплати товарів, робіт послуг приймаються:

- готівкові кошти;
- електронні платіжні засоби;
- замітники гривні (платіжні чеки, талони, жетони тощо);
- повернуті товари (ненадані послуги, невиконані роботи).

СГ обирає самостійно – РРО чи ПРРО він буде застосовувати для проведення розрахункових операцій.

Апаратний РРО та ПРРО є тотожними засобами контролю розрахунків за товари, роботи, послуги. ПРРО – це цифровий аналог касових апаратів.

ДПС пропонує бізнесу до застосування безоплатне ПРРО, функціонал якого відповідає законодавчим вимогам, а придбання, оновлення та застосування не потребує витрат та спеціальних навичок користувача. Його встановлюють на комп'ютер, планшет або смартфон. Після цього касир створює і фіскалізує чеки за допомогою програми.

ПРРО є сучаснішим, мобільнішим, потребує менших витрат на обслуговування та дозволяє видавати, як електронні, так і паперові чеки. Електронні чеки касир надсилає споживачам електронною поштою, в месенджерах та іншими способами. За потреби, СГ може придбати принтер і роздруковувати е-чеки у місцях продажу (надання послуг).

Для роботи з ПРРО СГ необхідно здійснити **8 кроків**:

**Крок 1.** Обрати пристрій, на який буде встановлено ПРРО.

На вебпорталі ДПС за посиланням <https://tax.gov.ua/baneryi/programni-rro/> завантажити та встановити безкоштовне програмне забезпечення ПРРО від ДПС.

**Крок 2.** Повідомити ДПС про господарську одиницю, де встановлюється ПРРО, як про об'єкт оподаткування шляхом подання Заяви за формою № 20-ОПП (форма J/F1312006).

**Крок 3.** Засобами Електронного кабінету або засобами Єдиного вікна подання електронної звітності подати Заяву про реєстрацію програмного реєстратора розрахункових операцій за формою № 1-ПРРО (форма J/F1316605) або декілька заяв – за потреби.

**Крок 4.** Отримати кваліфікований електронний підпис (КЕП) для відповідальної особи.

**Крок 5.** Через Електронний кабінет або будь-яке інше програмне забезпечення надіслати повідомлення про надання інформації щодо КЕП стосовно осіб (касирів), яким надано право роботи з ПРРО (форма J/F1391802).

**Крок 6.** Ввести в ПРРО перелік товарів.

**Крок 7.** Відкрити робочу зміну на ПРРО на підставі технологічного повідомлення з типом відкриття зміни, яке автоматично формується програмним забезпеченням ПРРО при виконанні такої операції особою, яка здійснює розрахункові операції. На одному ПРРО може бути відкрита одночасно тільки одна зміна. При цьому дозволяється відкрити нову зміну за умови закриття попередньої.

**Крок 8.** Закрити робочу зміну на підставі Z-звіту або технологічного повідомлення про закриття зміни, яке формує програмне забезпечення ПРРО після формування Z-звіту.

СГ, який працює добросовісно, сумлінно та прозоро, з повагою до споживачів, створює умови для чесної конкуренції. При цьому, кожен, хто отримує чек за товар (послугу), має гарантію, що він захищений, як покупець.

Довідково:

Керівництво користувачів безкоштовного програмного рішення ДПС для версій WEB, Android, iOS та Windows розміщені за посиланням <https://tax.gov.ua/baneryi/programni-rro/kerivnitstvo-koristuvacha>.

Більше про ПРРО – у банері «Програмні РРО» (<https://tax.gov.ua/baneryi/programni-rro/>).

## **Отримати електронний підпис без тривалих очікувань - реально!**

Головне управління ДПС у Дніпропетровській області запрошує скористатися електронною чергою, щоб записатись до представництв Кваліфікованого надавача електронних довірчих послуг Державної податкової служби України (далі – КНЕДП ДПС).

Це можна здійснити за декілька хвилин двома способами:

- на офіційному вебпорталі КНЕДП ДПС ([ca.tax.gov.ua](http://ca.tax.gov.ua)) у розділі «Електронна черга»;
- за номером телефону Контакт-центру ДПС 0 800 501 007.

Отримати кваліфіковані електронні довірчі послуги (електронний цифровий підпис) можна в представництвах КНЕДП ДПС, які розташовані в центрах обслуговування платників державних податкових

інспекцій Дніпропетровської області у містах: Дніпро, Кривий Ріг, Кам'янське, Самар, Павлоград та Нікополь.

Електронна черга – це сучасно, просто, доступно і комфортно.

Основні переваги попереднього запису: онлайн-реєстрація дозволяє обрати точну дату, час та уникнути тривалого очікування для отримання послуги.

Економте свій час – плануйте свій візит до представництв КНЕДП ДПС завчасно!

### **У місці торгівлі наявні декілька РРО/ПРРО: сплата за ліцензію на право роздрібною торгівлі алкогольними напоями**

Головне управління ДПС у Дніпропетровській області нагадує, що відповідно до п. 51 частини першої ст. 1 Закону України від 18 червня 2024 року № 3817-ІХ «Про державне регулювання виробництва і обігу спирту етилового, спиртових дистилатів, біоетанолу, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, тютюнової сировини, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, та пального» (із змінами та доповненнями) (далі – Закон № 3817) місце роздрібною торгівлі – це місце реалізації товарів (продукції), у тому числі на розлив, в одному торговому приміщенні (будівлі) за місцем його фактичного розташування, в якому проводяться розрахункові операції, або місце реалізації товарів (продукції), з якого здійснюється їх відвантаження для подальшої доставки до кінцевих споживачів. Проведення розрахункових операцій у такому місці роздрібною торгівлі здійснюється через зареєстровані, опломбовані у встановленому порядку та переведені у фіскальний режим роботи реєстратори розрахункових операцій (далі – РРО) або через зареєстровані фіскальним сервером центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну податкову політику, програмні реєстратори розрахункових операцій (далі – ПРРО) із створенням у паперовій та/або електронній формі відповідних розрахункових документів, що підтверджують виконання розрахункових операцій, або у передбачених законодавством випадках – із застосуванням зареєстрованих у встановленому порядку розрахункових книжок, в яких фіксується виручка від продажу алкогольних напоїв, тютюнових виробів та рідин, що використовуються в електронних сигаретах, незалежно від того, чи оформлюється через них продаж інших товарів.

Статтею 52 Закону № 3817, зокрема, визначено, що річна плата за ліцензії на право роздрібною торгівлі алкогольними напоями, крім сидру та перрі (без додавання спирту), у тому числі для малих виробництв дистилатів та малих виробництв пива справляється за кожний окремий реєстратор розрахункових операцій (далі – РРО), програмний реєстратор розрахункових операцій (далі – ПРРО), що зареєстровані за адресою місця торгівлі.

Єдиний реєстр ліцензіатів з виробництва та обігу спирту етилового, спиртових дистилатів, алкогольних напоїв, тютюнової сировини та рідин, що використовуються в електронних сигаретах, містить, зокрема, перелік фіскальних номерів РРО, ПРРО, книг обліку розрахункових операцій та розрахункових книжок, наявних у місці роздрібною торгівлі.

Отже, сплата за ліцензію на роздрібною торгівлю алкогольними напоями, (крім сидру та перрі (без додавання спирту)) здійснюється за всі РРО (ПРРО), зареєстровані за адресою місця торгівлі.

### **Інформаційна кампанія щодо впровадження реформ та управління змінами**

Головне управління ДПС у Дніпропетровській області звертає увагу.

Мета інформаційної кампанії – роз'яснення платникам податків основних аспектів Національної стратегії доходів (далі – НСД) до 2030 року та заходів ДПС із її впровадження (на період 2024 – 2025 роки), підвищення рівня добровільної сплати податків та податкової культури в суспільстві.

НСД – це дорожня карта реформування податкової системи, а також удосконалення процедур податкового адміністрування, яка необхідна для забезпечення потенціалу задоволення фіскальних потреб у середньостроковій перспективі. Вона також підтримує економічне зростання через зменшення нерівності та неефективності в політиці та адмініструванні доходів.

Це бачення майбутньої системи доходів України, що надає чіткості та мети реформам.

### **Основні поняття та напрями безбар'єрності**

Головне управління ДПС у Дніпропетровській області повідомляє, що розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2021 року № 366-р схвалено Національну стратегію із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року (із змінами) (Стратегія). Ця Стратегія розроблена відповідно до принципів та інструментів методології управління, орієнтованого на результат, спрямована на сталий, інклюзивний розвиток і забезпечення доступності та людиноцентричності у всіх сферах життєдіяльності суспільства, розв'язання наявних проблем та задоволення потреб різних суспільних груп шляхом виконання визначених завдань та досягнення поставлених цілей.

Інформуємо про такі поняття та напрями безбар'єрності.

#### **► Безбар'єрність**

Загальний підхід до формування та імплементації державної політики для забезпечення безперешкодного доступу всіх груп населення до різних сфер життєдіяльності. Безбар'єрним середовищем визнається простір необмежених можливостей, в якому відсутні дискримінація, соціальні упередження та стереотипи, враховуються інтереси та потреби кожного громадянина.

► **Доступність**

Забезпечення рівного доступу всім групам населення до фізичного оточення, транспорту, інформації та зв'язку, інформаційно-комунікаційних технологій і систем, а також до інших об'єктів та послуг, як у міських, так і в сільських районах.

► **Інклюзія**

Процес збільшення ступеня участі всіх громадян у соціумі. Вона передбачає усунення бар'єрів та розробку і застосування конкретних рішень, які дозволять кожній людині рівноправно брати участь у суспільному житті. Один із ключових принципів інклюзії – залучення всіх людей у всі сфери життя.

► **Фізична безбар'єрність**

Усі об'єкти фізичного оточення доступні для всіх соціальних груп незалежно від віку, стану здоров'я, інвалідності, майнового стану, статі, місця проживання та інших ознак.

► **Інформаційна безбар'єрність**

Люди незалежно від їх функціональних порушень чи комунікативних можливостей мають доступ до інформації в різних форматах та з використанням технологій, зокрема шрифт Брайля, великошрифтовий друк, аудіодискрипція (тифлокоментування), переклад жестовою мовою, субтитрування, формат, придатний для зчитування програмами екранного доступу, формати простої мови, легкого читання, засоби альтернативної комунікації.

► **Цифрова безбар'єрність**

Усі суспільні групи мають доступ до швидкісного Інтернету, публічних послуг та публічної цифрової інформації.

► **Суспільна та громадянська безбар'єрність**

Забезпечено рівні можливості участі всіх людей, їх об'єднань та окремих суспільних груп у житті громад та держави, рівний доступ до суспільно-політичного та культурного життя, сприятливе середовище для фізичного розвитку та самореалізації, а також інклюзивне середовище як передумова для участі в усіх формах суспільного життя та громадської активності.

► **Освітня безбар'єрність**

Створені рівні можливості та вільний доступ до освіти, зокрема освіти протягом життя, а також здобуття іншої професії, підвищення кваліфікації та опанування додаткових компетентностей.

► **Економічна безбар'єрність**

Усі громадяни незалежно від віку, статі, сімейного стану чи стану здоров'я мають умови та можливості для працевлаштування, отримання фінансових та інших ресурсів для заняття підприємництвом чи самозайнятстю.

**Щодо термінів, в які роботодавці подають звіти про нарахування, обчислення та сплату внеску на підтримку працевлаштування осіб з інвалідністю та сплачують внесок**

Головне управління ДПС у Дніпропетровській області нагадує, що з 01 січня 2026 року введено в дію Закон України від 15 січня 2025 року № 4219-ІХ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо забезпечення права осіб з інвалідністю на працю» (далі – Закон № 4219), яким внесено зміни до порядку працевлаштування осіб з інвалідністю, зокрема, до Закону України від 21 березня 1991 року № 875-ХІІ «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні» (далі – Закон № 875).

При цьому, на період адміністрування податковими органами внеску на підтримку працевлаштування осіб з інвалідністю (далі – внесок) (з дати початку і до дати припинення адміністрування з одночасною передачею цієї функції Пенсійному фонду України та його територіальним органам) окремі норми Закону № 875 діють у редакції, визначеній Законом № 4219.

Відповідно до підпункту 1 частини другої розділу II «Прикінцеві та перехідні положення» Закону № 4219 ст. 18 прим. 2 Закону № 875 застосовується з урахуванням таких особливостей.

Роботодавці / платники внеску зобов'язані:

своєчасно та в повному обсязі нараховувати, обчислювати і сплачувати внесок до територіального органу податкового органу за основним місцем обліку платника внеску;

подавати звітність про нарахування, обчислення та сплату внеску в розмірах, визначених відповідно до Закону № 875, до податкового органу за основним місцем обліку платника внеску у строки та в порядку, встановлені Законом № 875. Форма, за якою подається звітність про нарахування, обчислення та сплату внеску, встановлюється центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну фінансову політику.

Платники внеску складають звіти про нарахування, обчислення та сплату внеску за формою, встановленою у порядку, передбаченому ст. 46 Податкового кодексу України, подають їх протягом 40 календарних днів, що настають за останнім календарним днем звітного кварталу, до податкових органів та сплачують внесок протягом 10 календарних днів, що настають за останнім днем граничного строку подання звіту.

При цьому сума внеску обчислюється роботодавцями за звітний квартал.

Базовий звітний період дорівнює календарному кварталу.

**До уваги Дефенс Сіті!**

Головне управління ДПС у Дніпропетровській області повідомляє.

Резидент Дефенс Сіті керується нормами п. 1 п.п. 76.3 п. 76 підрозд. 10 розд. XX Податкового кодексу України щодо звільнення від сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, за одночасної наявності наступних умов:

об'єкти нерухомості розташовані на території населеного пункту, обраного для релокації, належать резиденту Дефенс Сіті на праві власності;

об'єкти нерухомості використовуються у господарській діяльності з виробництва оборонних товарів, визначених в абзаці шостому п. 6 ст. 37 Закону України «Про національну безпеку України» (далі – Оборонні товари), та/або для проживання працівників резидента Дефенс Сіті;

об'єкти нерухомості не здаються в оренду, лізинг, позичку (крім працівників резидента Дефенс Сіті).

Право на звільнення від сплати податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, починається з наступного місяця після надання статусу резидента Дефенс Сіті та завершується в місяці, в якому статус резидента Дефенс Сіті припинено.

Водночас, об'єкти нерухомості, які розташовані на території населеного пункту, обраного для релокації, та належать резиденту Дефенс Сіті на праві власності, але не використовуються резидентом Дефенс Сіті безпосередньо у господарській діяльності з виробництва Оборонних товарів, підлягають оподаткуванню податком на нерухомість на загальних підставах.

Інженерні споруди, віднесені до класу 242 «Інженерні споруди, не класифіковані раніше» Класифікатора будівель і споруд НК 018:2023, наприклад, випробувальні полігони, які використовуються при провадженні господарської діяльності з виробництва Оборонних товарів, не є об'єктами оподаткування податком на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки.

### **Платники частини чистого прибутку поповнили місцеві бюджети Дніпропетровщини майже на 9,8 млн гривень**

З початку поточного року від платників до місцевих бюджетів Дніпропетровської області надійшло майже 9,8 млн грн частини чистого прибутку.

Звертаємо увагу, що до суб'єктів господарювання, які прийняли рішення про виплату дивідендів своїм акціонерам (власникам), за порушення вимог законодавства в частині ненарахування та/або неутримання, та/або несплати (неперерахування), та/або нарахування, сплати (перерахування) не в повному обсязі суми авансових внесків при виплаті дивідендів застосовуються штрафні (фінансові) санкції (штрафи), передбачені ст. 125 прим. 1 ПКУ.

Така відповідальність за порушення вимог законодавства, зокрема за порушення правил нарахування, утримання та сплати (перерахування) авансового з податку на прибуток, застосовується, починаючи з 27.05.2022 року.

### **Електронний кабінет платника стане простішим та розумнішим: команда модернізації завершила опитування користувачів**

Державна податкова служба України завершила масштабне анкетування користувачів ІКС «Електронний кабінет».

ФОПи, бухгалтери, керівники підприємств та громадяни поділилися своїм досвідом користування Електронним кабінетом. За місяць проведення опитування надійшло 2,5 тис. пропозицій.

Ці відгуки, разом із пропозиціями, які ми системно отримували від платників раніше, стануть основою для розробки нової сервісної моделі кабінету.

Аналіз відповідей підтвердив ключовий суспільний запит: платники податків очікують трансформації кабінету у повноцінний «електронний асистент». Модернізація спрямована на створення простішого сервісу, який допомагатиме користувачу орієнтуватися в процесах, надаватиме підказки та зменшуватиме обсяг ручних дій.

«Цифрова трансформація податкової служби – це безперервний процес, який передбачає побудову прозорого, адаптивного та орієнтованого на людину середовища. У межах модернізації Електронного кабінету ми переходимо від звичного набору розділів до концепції інтелектуального сервісу-помічника. Наша мета – зменшити когнітивне навантаження на платника, допомогти уникати типових помилок і спростити виконання повсякденних завдань бізнесу та громадян», – зазначив заступник Голови ДПС з питань цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації (CDTO) Ігор Панченко.

Зараз ДПС разом з експертами готує основу для оновлення Електронного кабінету. Перш ніж розпочати технічну розробку, команда проводить комплексний аналіз за трьома ключовими напрямками:

**Аналіз поточної системи («As-Is»).** Експерти детально проаналізували кожен із сервісів кабінету. Визначили елементи інтерфейсу, які перевантажують користувача, а також зафіксували труднощі, що виникають найчастіше.

**Проектування моделі цифрового помічника («To-Be»).** Напрацьовується нова логіка роботи кабінету. Сервіси будуть організовані не за внутрішньою структурою податкових систем, а за потребами користувача. Залежно від обраного користувачем аккаунта: фізичної особи, ФОПа чи юридичної особи, кабінет пропонуватиме саме той набір функцій, який необхідний для конкретного профілю.

**Розробка архітектури майбутнього кабінету.** На основі проведеного аудиту команда формує архітектурні принципи та логіку оновленої системи. Зокрема, опрацьовується логіка використання даних, якими вже

володіє ДПС, підходи до покрокових інтерактивних підказок, а також зрозумілий для платників формат повідомлень про помилки. Усі ці напрацювання стануть базою для формування детальних технічних вимог до подальшої розробки.

Державна податкова служба України вдячна за всебічну підтримку в реалізації проекту партнерам: швейцарсько-українській Програмі EGAP, що виконується Фондом Східна Європа, та Проекту Європейського Союзу «Підтримка управління державними фінансами в Україні» (EU4PFM).

### **Комплексна електронна публічна послуга «ЄМалятко»: як отримати у паперовій формі документ, що засвідчує реєстрацію новонародженої дитини?**

Головне управління ДПС у Дніпропетровській області повідомляє.

Відповідно до п. 63.5 ст. 63 Податкового кодексу України (далі – ПКУ) та п. 1 розд. II Положення про реєстрацію фізичних осіб у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 29.09.2017 № 822 (із змінами) (далі – Положення № 822) всі фізичні особи – платники податків та зборів реєструються у контролюючих органах шляхом включення відомостей про них до Державного реєстру фізичних осіб – платників податків (далі – ДРФО) у порядку, визначеному ПКУ.

Згідно з п. 1 розд. XIV Положення № 822 за бажанням батьків дитини чи одного з них реєстрація дитини у ДРФО може здійснюватися під час державної реєстрації її народження в межах надання комплексної електронної публічної послуги «ЄМалятко» відповідно до Порядку надання комплексної електронної публічної послуги «ЄМалятко», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 11 серпня 2023 року № 853.

У такому разі Облікова картка фізичної особи – платника податків за формою № 1ДР не заповнюється, а реєстрація здійснюється на підставі відомостей, що містяться у заяві про державну реєстрацію народження, в обсязі, необхідному для проведення реєстрації, отриманих у порядку інформаційної взаємодії з Державного реєстру актів цивільного стану громадян.

Відомості про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків з ДРФО передаються до Державного реєстру актів цивільного стану громадян та відображаються у відповідному актовому записі та свідоцтві про народження.

Підтвердженням достовірності реєстраційного номера облікової картки платника податків є документ, що засвідчує реєстрацію особи у ДРФО (картка платника податків), або дані про реєстраційний номер облікової картки платника податків з ДРФО, внесені до свідоцтва про народження.

Особа за власним вибором пред'являє один із зазначених документів для надання даних про реєстраційний номер облікової картки платника податків.

Також фізична особа – платник податків може подавати дані про реєстраційний номер облікової картки платника податків, зокрема як внесені до е-свідоцтва про народження, так і окремо, як електронну копію документа, що засвідчує реєстрацію такої особи в ДРФО засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг «Порталу Дія» (далі — Портал Дія), у тому числі з використанням мобільного додатка Порталу Дія, за умови здійснення перевірки відповідності та підтвердження таких реєстраційних даних (п. 11 розд. III Положення № 822).

Форма документа, що засвідчує реєстрацію особи у ДРФО (додаток 3 до Положення № 822), і порядок його видачі, встановлені розд. VII Положення № 822.

Для отримання в паперовій формі документа, що засвідчує реєстрацію в ДРФО дитини, одному з батьків необхідно звернутись до контролюючого органу за наявності свідоцтва про народження дитини та документа, що посвідчує особу одного з батьків.

### **Офіційно оформлений трудовий договір з нефіксованим робочим часом гарантує працівникам соціальний захист і збереження податкових прав**

Головне управління ДПС у Дніпропетровській області повідомляє.

Офіційно оформлений трудовий договір з нефіксованим робочим часом гарантує працівникам соціальний захист і збереження податкових прав.

Основні умови договору:

- працівник виконує роботу лише у разі надання її роботодавцем, без гарантії постійної зайнятості;
- роботодавець самостійно визначає, коли залучати працівника до роботи;
- мінімальна тривалість робочого часу для працівника – 32 години на місяць;
- якщо працівник працював менше, йому все одно виплачується заробітна плата не менше, ніж за 32 години.

Чому важливо працювати офіційно?

При оформленні трудового договору роботодавець:

- утримує та сплачує 18 % податку на доходи фізичних осіб;
- утримує та сплачує 5 % військового збору;
- нараховує та сплачує 22 % єдиного соціального внеску.

Завдяки цим податковим та соціальним відрахуванням працівник:

- отримує страховий стаж для майбутньої пенсії;
- має право на лікарняні, допомогу у зв'язку з вагітністю та пологами, інші виплати;

- користується гарантованим соціальним захистом.  
Неформальна робота позбавляє працівника цих гарантій і соціальних виплат.  
Працюйте офіційно – сплачені податки та внески працюють на ваш захист!

### **Щодо реєстрації громадянина України в ДРФО**

Головне управління ДПС у Дніпропетровській області нагадує, що громадяни України, які перебувають на території України можуть подати облікову картку фізичної особи – платника податків за формою № 1ДР (далі – Облікова картка за ф. № 1ДР) особисто або через представника до контролюючого органу за своєю податковою адресою (місцем проживання) або до будь-якого контролюючого органу та пред'явити документ, що посвідчує особу, а також інформацію про задеклароване (zareєстроване) місце проживання (перебування).

Документ, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків (далі – ДРФО) (картка платника податків), надається протягом трьох робочих днів з дня звернення фізичної особи, її представника до контролюючого органу.

За отриманням документа, що засвідчує реєстрацію у ДРФО, можна звернутись до контролюючого органу за своєю податковою адресою (місцем проживання) або до будь-якого контролюючого органу.

Громадяни України, які перебувають за межами України та не можуть прибути до відповідного контролюючого органу в Україні, у разі необхідності реєстрації у ДРФО можуть надіслати поштою на адресу Державної податкової служби України (м. Київ, Львівська площа, 8) Облікову картку за ф. № 1ДР та ксерокопії відповідних документів з чітким зображенням. Підпис фізичної особи на Обліковій картці за ф. № 1ДР повинен бути засвідчений у встановленому законодавством порядку (п. 7 розд. III Положення № 822). Документ, що засвідчує реєстрацію у ДРФО, може бути надісланий до закордонної дипломатичної установи України за місцезнаходженням особи за кордоном або за письмовим клопотанням особи на вказану нею адресу за кордоном. Крім того, такі громадяни України можуть подати Облікову картку за ф. № 1ДР в електронній формі засобами інформаційно-комунікаційної системи «е-Консул». Картка платника податків формується в електронній формі та надсилається платнику.

Також Облікову картку за ф. № 1ДР в електронній формі з документами, необхідними для реєстрації, можна подати:

за допомогою інформаційно-комунікаційної системи «Електронний кабінет»;  
через мобільний застосунок «Дія».

### **Чи може фізична особа, з метою отримання страхового стажу, сплатити єдиний внесок за попередні періоди до 01 січня 2004 року?**

Головне управління ДПС у Дніпропетровській області повідомляє.

Правові та організаційні засади забезпечення збору та обліку єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (далі - єдиний внесок), умови та порядок нарахування і сплати, повноваження органу, що здійснює його збір та ведення обліку, визначає Закон України від 08 липня 2010 року № 2464-VI «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування» (із змінами та доповненнями) (далі – Закон № 2464).

Порядок укладення договору про добровільну участь у системі загальнообов'язкового державного соціального страхування або одноразову сплату у системі загальнообов'язкового державного пенсійного страхування (далі - Договір про добровільну участь) врегульовано ст. 10 Закону № 2464 та розділом V Інструкції про порядок нарахування і сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, затвердженої наказом Міністерства фінансів України від 20.04.2015 № 449 (далі - Інструкція). Частиною першою ст. 10 Закону № 2464 визначено категорію платників, які мають право на добровільну сплату єдиного внеску.

Відповідно до частини п'ятої ст. 10 Закону № 2464 договором про добровільну участь у системі загальнообов'язкового державного соціального страхування (далі – Договір) може бути передбачена одноразова сплата особою єдиного внеску за попередні періоди, в яких особа не підлягала загальнообов'язковому державному соціальному страхуванню (у тому числі за період з 01 січня 2004 року по 31 грудня 2010 року). Сума сплаченого єдиного внеску за кожен місяць такого періоду не може бути меншою за мінімальний страховий внесок на дату укладення договору, помножений на коефіцієнт 2.

Таким чином, фізична особа, яка відповідає вимогам частини першої ст. 10 Закону № 2464, може прийняти добровільну участь у системі загальнообов'язкового державного соціального страхування шляхом одноразової сплати єдиного внеску за періоди з 01 січня 2004 року. Тобто сплата єдиного внеску за попередні періоди до 01 січня 2004 року, в яких особа не підлягала загальнообов'язковому державному соціальному страхуванню, положеннями Закону № 2464 не передбачено.

При цьому, поняття «страховий стаж» запроваджено Законом України від 09 липня 2003 року № 1058-IV «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування» із змінами та доповненнями, згідно з яким встановлено, що страховий стаж визначається для періоду роботи чи іншої діяльності, пов'язаної з отриманням доходу, починаючи з 01 січня 2004 року.

### **Податкова знижка за витратами, понесеними за навчання: алгоритм розрахунку**

Головне управління ДПС у Дніпропетровській області нагадує, що за витратами, понесеними у 2025 році громадяни – платники податку на доходи фізичних осіб (далі – податок, ПДФО) мають право скористатись правом на податкову знижку по 31 грудня 2026 року (включно).

Який алгоритм розрахунку податкової знижки у зменшення оподаткованого доходу платника ПДФО на суму витрат, понесених за навчання за наслідками звітного податкового року?

Визначається база оподаткування шляхом зменшення річної суми нарахованої заробітної плати на суму страхових внесків до Накопичувального фонду, а також на суму податкової соціальної пільги (далі – ПСП) за її наявності (інформацію щодо сум нарахованого загального річного оподаткованого доходу, застосованих ПСП та утриманого ПДФО фізичні особи отримують у вигляді довідки про доходи від свого роботодавця).

Визначається сума (вартість) витрат платника податку – резидента, дозволених до включення до податкової знижки на підставі підтверджуючих документів.

Розраховується сума ПДФО, на яку зменшуються податкові зобов'язання у зв'язку з використанням права на податкову знижку, а саме: із суми ПДФО, утриманого (сплаченого) із заробітної плати за рік, віднімається сума ПДФО, визначена як добуток бази оподаткування, зменшеної на суму понесених платником податку витрат на оплату за навчання, та ставки податку.

Водночас, у разі отримання платником протягом звітного року доходів у вигляді заробітної плати, які оподатковувалися за різними ставками податку, сума ПДФО, на яку зменшуються податкові зобов'язання, розраховується шляхом визначення часток (у відсотках) доходу, оподаткованих за різними ставками ПДФО, в загальній сумі річного загального оподаткованого доходу.

Довідково: п. 166.3 та п. 166.4 ст. 166 Податкового кодексу України.

### **Деякі особливості заповнення додатка 3 «Розрахунок загального мінімального податкового зобов'язання за податковий (звітний) рік» до податкової декларації платника єдиного податку четвертої групи**

Головне управління ДПС у Дніпропетровській області нагадує.

Відповідно до п.п. 14.1.114 прим. 2 п. 14.1 ст. 14 Податкового кодексу України (далі – ПКУ) мінімальне податкове зобов'язання (далі – МПЗ) – мінімальна величина податкового зобов'язання із сплати податків, зборів, платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, пов'язаних з виробництвом та реалізацією власної сільськогосподарської продукції та/або з власністю та/або користуванням (орендою, суборендою, емфітевзисом, постійним користуванням) земельними ділянками, віднесеними до сільськогосподарських угідь, розрахована відповідно до ПКУ. Сума МПЗ, визначених щодо кожної із земельних ділянок, право користування якими належить, зокрема, одній фізичній особі, у тому числі фізичній особі – підприємцю, є загальною МПЗ.

Форма податкової декларації платника єдиного податку четвертої групи (далі – Декларація), затверджена наказом Міністерства фінансів України від 19.06.2015 № 578 та передбачає заповнення додатка 3 «Розрахунок загального МПЗ за податковий (звітний) рік» (далі – Додаток 3).

У рядку 02 розд. II Додатка 3 зазначається згідно з приміткою 7 до цього додатка загальна сума сплачених платником єдиного податку податків, зборів, платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, пов'язаних з виробництвом та реалізацією власної сільськогосподарської продукції та/або з власністю та/або користуванням (орендою, суборендою, емфітевзисом, постійним користуванням) земельними ділянками, віднесеними до сільськогосподарських угідь (п. 297 прим. 1.1 ст. 297 прим. 1 ПКУ). У сумі сплачених податків, зборів, платежів та витрат на оренду земельних ділянок не враховуються помилково та/або надміру сплачені у податковому (звітному) році суми податків, зборів, платежів (абзац дев'ятий п. 297 прим. 1.5 ст. 297 прим. 1 ПКУ). Сума єдиного податку в частині позитивного значення різниці між сумою загального мінімального податкового зобов'язання та загальною сумою сплачених податків, зборів, платежів та витрат на оренду земельних ділянок не враховується у загальній сумі сплачених податків, зборів, платежів та витрат на оренду земельних ділянок у наступному податковому (звітному) році (п. 297 прим. 1.8 ст. 297 прим. 1 ПКУ).

Однією із складових рядка 02 розд. II Додатка 3 є рядок 02.4 розд. II Додатка 3, в якому згідно з приміткою 15 до цього додатка відображається військовий збір з доходів (чистого оподаткованого доходу) від продажу (реалізації) власної сільськогосподарської продукції у разі переходу в податковому (звітному) році на спрощену систему оподаткування із загальної (п. 297 прим. 1.5 ст. 297 прим. 1 ПКУ) та військовий збір, сплачений фізичними особами – підприємцями – платниками єдиного податку четвертої групи з 01 січня 2025 року по 31 грудня року, у якому буде припинено або скасовано воєнний стан (п.п. 1.14 п. 16 прим. 1 підрозд. 10 розд. XX «Перехідні положення» ПКУ).

Відповідно до п.п. 2 п.п. 1.1 п. 16 прим. 1 підрозд. 10 розд. XX «Перехідні положення» ПКУ платниками військового збору є, зокрема, фізичні особи – підприємці – платники єдиного податку четвертої групи.

Об'єктом оподаткування військовим збором для фізичних осіб – підприємців – платників єдиного податку четвертої групи є, відповідно до п.п. 2 п.п. 1.2 п. 16 прим. 1 підрозд. 10 розд. XX «Перехідні положення» ПКУ, щомісячна сума, що дорівнює розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 01 січня податкового (звітного) року.

Враховуючи вищезазначене, фізичною особою – підприємцем – платником єдиного податку четвертої групи у рядку 02.4 розд. II Додатка 3 зазначається загальна сума (за винятком помилково та/або надміру сплачених сум) військового збору, який сплачувався у податковому (звітному) році, за який здійснюється розрахунок загального МПЗ:

щомісячно у визначеному ПКУ розмірі;

з доходів (чистого оподаткованого доходу) від продажу (реалізації) власної сільськогосподарської продукції, якщо фізичною особою – підприємцем було здійснено перехід в податковому (звітному) році на спрощену систему оподаткування із загальної.

### **Надання нерухомості в оренду (суборенду, емфітевзис), житловий найм (піднайм): сплата військового збору**

Головне управління ДПС у Дніпропетровській області інформує.

Відповідно до п.п. 164.2.5 п. 164.2 ст. 164 Податкового кодексу України (далі – ПКУ) до загального місячного (річного) оподаткованого доходу платника податків включається дохід від надання майна в лізинг, оренду або суборенду (строкове володіння та/або користування), визначений у порядку, встановленому п. 170.1 ст. 170 ПКУ.

Порядок оподаткування доходу від надання нерухомості в оренду (суборенду, емфітевзис), житловий найм (піднайм) визначено п. 170.1 ст. 170 ПКУ, згідно з п.п. 170.1.4 якого доходи, зазначені у підпунктах 170.1.1 – 170.1.3 п. 170.1 ст. 170 ПКУ, оподатковуються податковим агентом під час їх нарахування (виплати) за ставкою, визначеною п. 167.1 ст. 167 ПКУ.

Разом з тим, якщо орендар є фізичною особою, яка не є самозайнятою особою, особою, відповідальною за нарахування та сплату (перерахування) податку до бюджету, є платник податку – орендодавець.

При цьому такий орендодавець самостійно нараховує та сплачує податок до бюджету в строки, встановлені ПКУ для квартального звітного (податкового) періоду, а саме: протягом 40 календарних днів, після останнього дня такого звітного (податкового) кварталу, сума отриманого доходу, сума сплаченого протягом звітного податкового року податку та податкового зобов'язання за результатами такого року відображаються у річній податковій декларації (п.п. «а» п.п. 170.1.5 п. 170.1 ст. 170 ПКУ).

Отже, сплата військового збору фізичною особою – орендодавцем з доходу, отриманого від фізичної особи – орендаря за надання нерухомості в оренду, здійснюється у порядку, визначеному п.п. «а» п.п. 170.1.5 п. 170.1 ст. 170 ПКУ як для податку на доходи фізичних осіб, а саме в строки, встановлені ПКУ для квартального звітного (податкового) періоду, тобто протягом 40 календарних днів, після останнього дня такого звітного (податкового) кварталу.

### **Національна стратегія доходів до 2030 року: пільговий режим з податку на прибуток підприємств для резидентів Дія Сіті**

Головне управління ДПС у Дніпропетровській області нагадує, що податок на прибуток підприємств (податок на прибуток) є важливим джерелом надходжень.

Протягом 2021 – 2022 років в Україні було запроваджено декілька спеціальних режимів в межах чинної моделі податку на прибуток, метою яких є стимулювання секторальних або регіонально орієнтованих інвестицій.

Так, особливості оподаткування резидентів Дія Сіті спрямовані на стимулювання діяльності у сфері комп'ютерного програмування, консультування з питань інформатизації, діяльності із керування комп'ютерним устаткуванням, видання комп'ютерних ігор та інших програм, надання програмних продуктів у режимі «онлайн», освітньої діяльності у галузі ІТ, кібербезпеки проектування, виробництва безпілотних повітряних суден (літальних апаратів) та/або безпілотних водних (надводних, підводних) суден (апаратів) та/або безпілотних наземних транспортних засобів (апаратів, комплексів, платформ), комплектувальних виробів до зазначених суден, засобів (апаратів, комплексів, платформ), їх технічного обслуговування та ремонту, тощо. Для того, щоб бути зареєстрованим резидентом Дія Сіті суб'єкт господарювання має відповідати низці критеріїв.

Преференції в частині сплати податку на прибуток для резидентів Дія Сіті: резиденти Дія Сіті можуть самостійно обрати один із двох варіантів оподаткування своїх доходів: податок на прибуток на особливих умовах (за ставкою 9 % до бази оподаткування, яка визначається на підставі операцій із розподілу прибутку та операцій, які прирівнюються до такого розподілу) або податок на прибутокна загальних підставах (за ставкою 18 %).

### **Визначення періоду, в якому ФОП на загальній системі оподаткування включає до складу витрат сплачений єдиний внесок**

Головне управління ДПС у Дніпропетровській області нагадує, що порядок оподаткування доходів фізичних осіб – підприємців (ФОП) на загальній системі оподаткування встановлено ст. 177 Податкового кодексу України (далі – ПКУ).

Відповідно до п. 177.2 ст. 177 ПКУ об'єктом оподаткування є чистий оподатковуваний дохід, тобто різниця між загальним оподатковуваним доходом (виручка у грошовій та не грошовій формі) і документально підтвердженими витратами, пов'язаними з господарською діяльністю такої ФОП.

Перелік витрат, безпосередньо пов'язаних з отриманням доходів ФОПом, визначений п. 177.4 ст. 177 ПКУ.

Так, згідно з п.п. 177.4.3 п. 177.4 ст. 177 ПКУ до переліку витрат, безпосередньо пов'язаних з отриманням доходів ФОПа на загальній системі оподаткування, належать, зокрема, суми єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (єдиний внесок) у розмірах і порядку, встановлених законом.

Згідно з п. 177.10 ст. 177 ПКУ ФОПи зобов'язані вести облік доходів і витрат та мати підтверджуючі документи щодо походження товару. Облік доходів і витрат може вестися в паперовому та/або електронному вигляді, у тому числі через електронний кабінет.

Наказом Міністерства фінансів України від 13.05.2021 № 261 затверджено Типову форму, за якою здійснюється облік доходів і витрат фізичними особами – підприємцями і фізичними особами, які провадять незалежну професійну діяльність (далі – Типова форма) та Порядок ведення типової форми, за якою здійснюється облік доходів і витрат, фізичними особами – підприємцями і фізичними особами, які провадять незалежну професійну діяльність (далі – Порядок № 261).

Відповідно до п. 1 розд. I Порядку № 261 на підставі первинних документів за підсумками робочого дня, протягом якого отримано дохід/понесено витрати, здійснюються записи про отримані доходи та документально підтверджені витрати.

ФОП у графі 8 «Витрати зі сплати податків, зборів, єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, платежів, за одержання ліцензій, дозволів» Типової форми, відображає суми єдиного внеску по факту їх сплати, за умови документального підтвердження.

Абзацом третім частини восьмої ст. 9 Закону України від 08 липня 2010 року № 2464-VI «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування» (із змінами та доповненнями) (далі – Закон № 2464) визначено, що платники єдиного внеску, зокрема, ФОПи на загальній системі оподаткування, зобов'язані сплачувати єдиний внесок, нарахований за календарний квартал, до 20 числа місяця, що настає за кварталом, за який сплачується єдиний внесок.

Згідно з положеннями п. 177.11 ст. 177 ПКУ ФОПи подають річну податкову декларацію про майновий стан і доходи (далі – Декларація) в якій поряд з доходами від підприємницької діяльності мають зазначитися інші доходи з джерел їх походження з України та іноземні доходи, а також відомості про суми єдиного внеску, нарахованого на доходи від підприємницької діяльності в розмірах, визначених відповідно до Закону № 2464 – додаток «Розрахунок сум нарахованого доходу застрахованих осіб та суми нарахованого єдиного внеску» (далі – Додаток ЄСВ 1) у складі Декларації, за формою, затвердженою наказом Міністерства фінансів України від 02.10.2015 № 859 (із змінами та доповненнями)

Підпунктом 49.18.4 п. 49.18 ст. 49 ПКУ визначено, що Декларації за базовий звітний (податковий) період, що дорівнює календарному року, подаються самозайнятими особами, в тому числі ФОПами на загальній системі оподаткування до 01 травня року, що настає за звітним, крім випадків, передбачених розділом IV ПКУ.

Остаточний розрахунок податку на доходи фізичних осіб (ПДФО) за звітний податковий рік здійснюється платником самостійно згідно з даними, зазначеними в Декларації, з урахуванням сплаченого ним протягом року ПДФО на підставі документального підтвердження факту його сплати (п.п. 177.5.3 п. 177.5 ст. 177 ПКУ).

Отже, суми єдиного внеску, сплачені ФОПами на загальній системі оподаткування протягом року (до 20 квітня, до 20 липня і до 20 жовтня звітного року, та до 20 січня року, наступного за звітним роком), враховуються такими платниками при остаточному розрахунку за календарний рік згідно з даними зазначеними у Декларації. При цьому враховується кількість місяців, протягом яких така особа отримувала дохід (прибуток).

Разом з тим, ФОП на загальній системі оподаткування у графі 8 Типової форми відображає сплачені суми єдиного внеску по даті їх фактичної сплати протягом звітного календарного року, за умови документального підтвердження.

### **Суб'єкт господарювання своєчасно не сплачує розстрочені суми податкового боргу (грошових зобов'язань): відповідальність**

Головне управління ДПС у Дніпропетровській області звертає увагу, що відповідно до п.п. 100.12.2 п. 100.12 ст. 100 Податкового кодексу України (далі – ПКУ) у разі якщо платник податків порушує умови погашення розстроченого грошового зобов'язання чи податкового боргу або відстроченого грошового зобов'язання чи податкового боргу, то договори про розстрочення (відстрочення) можуть бути достроково розірвані з ініціативи контролюючого органу.

Пунктом 4.6 розд. IV Порядку розстрочення (відстрочення) грошових зобов'язань (податкового боргу) платників податків, затвердженого наказом Міністерства доходів і зборів України від 10.10.2013 № 574, визначено, що з дня, наступного за днем розірвання договору, на розстрочені (відстрочені) суми, що залишилися несплачені, нараховуються пеня та штраф у розмірах, передбачених ПКУ.

### **Куди сплатити ПДФО у вигляді МПЗ, якщо фізична особа отримала ППР, але змінила місце проживання та подала до Заяву за ф. № 5ДР?**

Головне управління ДПС у Дніпропетровській області звертає увагу, що відповідно до п. 45.1 ст. 45 Податкового кодексу України (далі – ПКУ) платник податків – фізична особа зобов'язаний визначити свою податкову адресу. Податковою адресою платника податків – фізичної особи визнається місце її проживання, за яким вона береться на облік як платник податків у контролюючому органі. Платник податків – фізична особа може мати одночасно не більше однієї податкової адреси.

Згідно з п. 70.7 ст. 70 ПКУ та п. 1 розд. IX Положення про реєстрацію фізичних осіб у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 29.09.2017 № 822 (із змінами) фізичні особи – платники податків зобов'язані подавати до контролюючих органів відомості про зміну даних, які вносяться до облікової картки фізичної особи – платника податків протягом місяця з дня виникнення таких змін шляхом подання заяви про внесення змін до Державного реєстру фізичних осіб – платників податків за ф. № 5ДР (Заява за ф. № 5ДР) та документа, що посвідчує особу (після пред'явлення повертається).

Особливості визначення загального мінімального податкового зобов'язання (МПЗ) платників податку на доходи фізичних осіб (податок, ПДФО) – власників, орендарів, користувачів на інших умовах (в тому числі на умовах емфітевзису) земельних ділянок, віднесених до сільськогосподарських угідь визначені п. 170.14 ст. 170 ПКУ.

Підпунктом 170.14.1 п. 170.14 ст. 170 ПКУ передбачено, що для платників ПДФО – власників, орендарів, користувачів на інших умовах (в тому числі на умовах емфітевзису) земельних ділянок, віднесених до сільськогосподарських угідь, не переданих такими особами в оренду (суборенду), емфітевзис або інше користування на підставі договорів, укладених та зареєстрованих відповідно до законодавства, загальне МПЗ визначається контролюючим органом.

Визначення загального МПЗ фізичним особам здійснюється контролюючими органами за податковою адресою таких осіб (абзац перший п.п. 170.14.3 п. 170.14 ст. 170 ПКУ).

Податкове повідомлення-рішення (ППР) разом з детальним розрахунком суми податку про сплату річного податкового зобов'язання з податку на доходи фізичних осіб, на суму позитивного значення різниці між сумою загального МПЗ та сумою сплачених протягом податкового (звітного) року податків, зборів, платежів, контроль за справлянням яких покладено на контролюючі органи, пов'язаних з виробництвом та реалізацією власної сільськогосподарської продукції та/або з власністю та/або користуванням (орендою, суборендою, емфітевзисом, постійним користуванням) земельними ділянками, віднесеними до сільськогосподарських угідь (далі – загальна сума сплачених податків, зборів, платежів), надсилається (вручається) платнику податку у порядку, визначеному ст. 42 ПКУ, до 01 липня року, наступного за звітним (абзац п'ятий п.п. 170.14.3 п. 170.14 ст. 170 ПКУ).

Позитивне значення різниці між сумою загального МПЗ та загальною сумою сплачених податків, зборів, платежів є частиною зобов'язань з податку на доходи фізичних осіб (далі – ПДФО) (абзац восьмий п.п. 170.14.3 п. 170.14 ст. 170 ПКУ).

Сума ПДФО у частині позитивного значення різниці між сумою загального МПЗ та загальною сумою сплачених податків, зборів, платежів розподіляється контролюючим органом пропорційно до питомої ваги площі кожної із земельних ділянок, віднесених до сільськогосподарських угідь, та сплачується (перераховується) до місцевих бюджетів за місцезнаходженням таких земельних ділянок (абзац дев'ятий п.п. 170.14.3 п. 170.14 ст. 170 ПКУ).

Платник податку, який отримав ППР з визначеною контролюючим органом сумою МПЗ та/або розрахованою сумою річного податкового зобов'язання з ПДФО, зобов'язаний сплатити зазначену у відповідному ППР суму ПДФО протягом 60 днів з дня вручення ППР (абзац перший п.п. 170.14.6 п. 170.14 ст. 170 ПКУ).

Враховуючи вищезазначене, у разі зміни фізичною особою місця проживання та подання до контролюючого органу Заяви за ф. № 5ДР після отримання ППР, сума податкового зобов'язання з ПДФО у вигляді МПЗ сплачується (перераховується) до місцевих бюджетів за місцезнаходженням земельних ділянок, за банківськими реквізитами, зазначеними в ППР.

### **Який порядок обчислення сум податку на нерухоме майно для фізичної особи у разі зміни власника об'єкта оподаткування протягом року?**

Головне управління ДПС у Дніпропетровській області повідомляє.

У разі переходу права власності на об'єкт оподаткування податком на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки (податок), від одного власника до іншого протягом календарного року податок обчислюється для попереднього власника за період з 01 січня цього року до початку того місяця, в якому припинилося право власності на зазначений об'єкт оподаткування, а для нового власника – починаючи з місяця, в якому він набув право власності (п.п. 266.8.1 п. 266.8 ст. 266 ПКУ).

Контролюючий орган надсилає податкове повідомлення-рішення новому власнику після отримання інформації про перехід права власності (п.п. 266.8.2 п. 266.8 ст. 266 ПКУ).

Довідково: ПКУ – Податковий кодекс України.

### **Платники Дніпропетровщини на підтримку захисниць і захисників спрямували до держбюджету понад 5,2 млрд грн військового збору**

У січні – червні 2026 року платники Дніпропетровщини поповнили загальний фонд державного бюджету військовим збором більше ніж на 5,2 млрд гривень. У порівнянні з показником двох кварталів минулого року, надходження зросли на понад 1,0 млрд грн, або на 24,5 відсотків. Про це повідомив в. о. начальника Головного управління ДПС у Дніпропетровській області Юрій Павлютін.

«Сумлінна сплата військового збору – це цільове фінансування потреб сектору безпеки і оборони, це своєчасне забезпечення захисниць і захисників усім необхідним, це зміцнення обороноздатності країни. Дякуємо платникам за важливий внесок у стійкість держави», – підкреслив Юрій Павлютін.

Нагадаємо, що з 01 липня 2026 року набрали чинності зміни щодо зарахування надходжень військового збору. Сплачені кошти надходять до спеціального фонду Державного бюджету України та спрямовуватимуться на виплату грошового забезпечення військовослужбовців Збройних Сил України.

У зв'язку з новим порядком зарахування надходжень Державною казначейською службою України з 01.07.2026 відкрито нові бюджетні рахунки для сплати військового збору за кодами класифікації доходів бюджету: 11011000, 11011001, 11011600, 11011700 та 11011800.

Для уникнення помилкового зарахування коштів необхідно перед здійсненням платежів перевірити реквізити рахунків в Електронному кабінеті та на вебпорталі ДПС за посиланням <https://tax.gov.ua/rahunki-dlya-splati-platejiv>.

### **В Криворізькій ДПП проведено сеанс телефонного зв'язку «гаряча лінія» з актуальним питанням оподаткування**

Відділ комунікацій з громадськістю управління інформаційної взаємодії Головного управління ДПС у Дніпропетровській області (територія обслуговування - Криворізький район) інформує.

В Криворізькій ДПП Головного управління ДПС у Дніпропетровській області проведено сеанс телефонного зв'язку «гаряча лінія» з актуальних питань податкового законодавства.

Питання були стосовно отримання податкової знижки, реквізитів рахунків для сплати платежів, звільнення від податкових зобов'язань мобілізованих ФОПів та ветеранів, отримання адміністративних послуг в ЦОП, правил оформлення трудових відносин з найманими працівниками, а також запитували про роботу онлайн-пункту Офісу податкових консультантів та інше.

Нагадали про безбар'єрність отримання послуг в податкових органах, Національну стратегію доходів до 2030 року та систему управління податковими ризиками (комплаєнс-ризиками).

На всі поставлені питання були надані роз'яснення в межах чинного законодавства

### **Коментар: Про подання звітів за допомогою мобільного застосунку «Моя податкова»**

Відділ комунікацій з громадськістю управління інформаційної взаємодії Головного управління ДПС у Дніпропетровській області (територія обслуговування - Криворізький район) інформує.

Начальник Криворізької ДПП Головного управління ДПС у Дніпропетровській області Ганна Познякова надала коментар представникам газети «Весь Кривий Ріг» про подання звітів за допомогою мобільного застосунку «Моя податкова».

Фізичні особи – підприємці, які обрали спрощену систему оподаткування (1-3 групи), можуть подати податкову декларацію через мобільний застосунок «Моя податкова».

Для цього необхідно:

1. Завантажити застосунок «Моя податкова» в App Store або Google Play (на будь-який пристрій, який підтримує операційні системи Android чи iOS з відповідними версіями).
2. Ідентифікуватись онлайн за допомогою файлового або «хмарного» кваліфікованого електронного підпису (КЕП), Дія.Підпису.
3. Зайти у розділ «Послуги» та натиснути «Декларація платника єдиного податку (1-2 група)» або «Декларація платника єдиного податку (3 група)».
4. Обрати період, за який подається декларація.
5. Додати додатки (за необхідності).
6. Заповнити декларацію: зазначити фактичну чисельність найманих працівників у звітному періоді та обсяг доходу.
7. Зберегти документ.
8. Підписати за допомогою КЕП та надіслати.
9. Квитанції з результатами обробки документа можна переглянути у розділі «Повідомлення».

Крім того, у розділі «Послуги» – «Стан розрахунків з бюджетом» наявна функція сплати податків. Це дозволяє ФОПу звірити суми нарахувань та одразу здійснити сплату податків та єдиного внеску, а також перевірити наявність / відсутність заборгованості перед бюджетами.

Завантажуйте сучасний застосунок «Моя податкова» та звітуйте, сплачуйте, контролюйте за допомогою смартфона!

### **Засідання робочої комісії з питань надходжень від сплати податку на нерухоме майно**

Відділ комунікацій з громадськістю управління інформаційної взаємодії Головного управління ДПС у Дніпропетровській області (територія обслуговування - Криворізький район) інформує.

У виконавчому комітеті Криворізької міської ради відбулось засідання робочої комісії з питань надходжень від сплати податку на нерухоме майно відмінне від земельної ділянки за участі представників Головного управління ДПС у Дніпропетровській області.

Під час засідання учасники проаналізували стан надходжень податку та результати виконання показників дохідної частини бюджету міста.

За підсумками зустрічі присутні окреслили напрями подальшої взаємодії для підвищення ефективності адміністрування майнових податків та забезпечення своєчасної сплати податкових зобов'язань.

#### **Питання погашення податкового боргу розглядали під час робочої групи**

Відділ комунікацій з громадськістю управління інформаційної взаємодії Головного управління ДПС у Дніпропетровській області (територія обслуговування - Криворізький район) інформує.

Днями, у виконкомі Криворізької міської ради за участю фахівців Головного управління ДПС у Дніпропетровській області проведено засідання робочої групи щодо питань скорочення податкового боргу та забезпечення своєчасного надходження платежів до бюджетів.

Учасники зустрічі проаналізували стан податкового боргу, обговорили основні причини його виникнення, результати проведеної роботи з боржниками та можливі шляхи підвищення ефективності взаємодії з метою погашення заборгованості.

За підсумками засідання визначено подальші кроки, спрямовані на зменшення податкового боргу, підвищення рівня податкової дисципліни та забезпечення стабільного наповнення бюджетів.